

全国連携マルシェ出店要項

2022年度版

1. 開催概要

生鮮食品を取り扱う小売店が少ない芝浦地域において、「全国各地域との連携の力」を活用したマルシェ（生鮮野菜や各地の特産等の販売）を定期的で開催することで、区民の利便性の向上を図り、地域に賑わいを創出するとともに、全国各地域とのつながりを深める。

年間開催予定日

第1回	4月23日（土）	第7回	10月22日（土）
第2回	4月24日（日）	第8回	10月23日（日）
第3回	5月28日（土）	第9回	11月26日（土）
第4回	5月29日（日）	第10回	11月27日（日）
第5回	7月23日（土）	第11回	令和5年3月25日（土）
第6回	7月24日（日）	第12回	令和5年3月26日（日）

時間：11:00～16:00

主催：港区

全国連携マルシェ実行委員会

(RIS Design and Management 株式会社、NPO法人農商工連携サポートセンター)

2. タイムテーブルに関して

	出店者	運営
8:00	搬入 OK	設営開始
	※9時半～10時頃搬入される方が多いです。	
11:00	マルシェスタート	
	売上報告書を出店者の方々に配布	
16:00	片付けスタート	
	受付にて売上報告書を提出し精算	
18:00	撤収完了	

3. 搬入に関して

※当日会場に到着しましたら駐車場へ行く前に、会場スタッフの指示に従い荷物を下ろし、搬入してください。

当日、出店者自身が会場まで手荷物あるいは車両にて搬入してください。

荷物の事前預かりは不可。

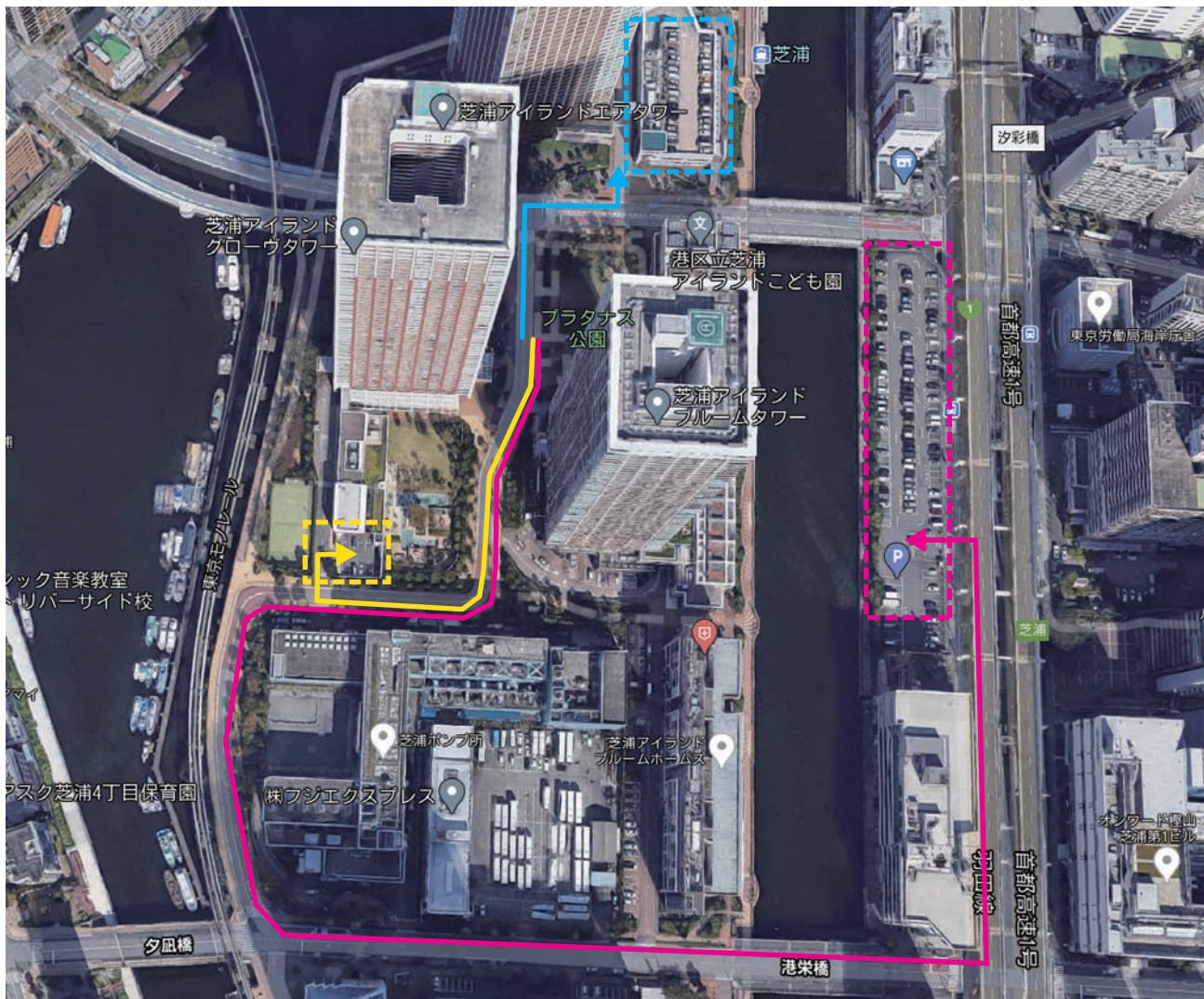
当日現地着で荷物を配送して受け取る場合は自己責任とし、実行委員会では荷物の所在や受取りに関する責任は負いかねます。

※すみやかに荷物を下ろし、近くのコインパーキングへの駐車をよろしくお願いします。



JR田町駅 徒歩10分 / 都営浅草線三田駅 徒歩12分
ちいバス芝浦港南ルート「芝浦アイランド」徒歩0分

4. 駐車場に関して



①芝浦アイランドエアテラス駐車場

②キャナルパーク

③芝浦アイランドグローヴタワー駐車場

上記の 3 箇所が近隣の駐車場になります。当日、駐車場の場所を運営側に尋ねられる方がいらっしゃいますが、なかなか口頭では説明が難しいので、あらかじめどこに停めるかシミュレーションした上でお越してください。

5. 参加に関するの注意点

「全国連携マルシェ in 芝浦」への出店申し込みにあたり、下記項目について了承および誓約していただいたものとさせていただきます。

- ・出店にあたり発生した事故及び飲食販売、物品販売に起因する全ての事項については、出店者である 自社が責任を持って解決いたし、主催者に一切の賠償などの請求は行いません。

- ・出店により出たゴミは必ず持ち帰り、また出店により生じた排水についても必ず指定の場所においてのみ排水します。

- ・出店場所・レイアウトは実行委員会に一任します。

- ・当ページ記載事項を理解、遵守するとともに、協議事項においても主催者判断に従います。その際には、主催者に対していかなる損害賠償も求めません。

- ・業務の遂行に関して、関係法令を遵守いたします。

- ・実行委員会にお届けした事項に変更が生じたときは、速やかに連絡します。

- ・東京都個人情報の保護に関する条例を遵守いたします。

- ・会場内においては、事業の安全運営を第一に、主催者より指示があった場合は速やかに指示に従います。

- ・主催者と十分な連携をとって事業を実施いたします。

- ・「事業者向け東京都感染拡大防止ガイドブック」を遵守の上、出店します

- ・港区暴力団排除条例を遵守いたします。

以上、誓約した事項に違反した場合、その違反により貴社または貴社の顧客が損害を蒙った場合において、貴社に対し、損害賠償金を直ちに支払うほか、出店禁止等の処分に対し異議は申しません。

4. 応募に関する注意点

【 出店の選考に関して】

出店可否につきましては、全国連携マルシェ実行委員会にて選考の上、ご登録いただいたメールアドレス宛に順次ご連絡いたします。

※「出店申込＝出店確定」ではありません。出店可否、出店ブース数の確定連絡をお待ちください。

※申し込み多数の場合は、早期締切させていただく場合がございます。

【申込・参加の際の注意】

事前にご提出いただいた商品情報のみ、販売が可能です。大幅に販売商品を変更される場合は、開催日の3日前迄に実行委員会へご連絡ください。(野菜・果物以外の食品の保健所届出や他テナント様との商品重複回避のため事前確認いたします。)

試食、試飲販売は禁止です。

会場内に電源はございません。電源が必要な方は各自発電機をご持参ください。

台風、強風等の悪天候等で会場設営が困難な場合や、新型コロナウイルス感染症の感染状況等によっては、中止となる場合がございます。御了承ください。

【マナーに関して】

ゴミは各自でお持ち帰り頂くようお願い致します。ゴミを置いて帰った場合は以後の出店をお断りいたします。

会場では禁酒・禁煙です。

営業中、お客様から見えるところでの飲食はご遠慮ください。

勧誘・啓発活動、公序良俗に反する内容や発言は一切禁止します。

出店者間でトラブル等があった場合は実行委員会までご連絡ください。

チラシ等を配布したりする場合もご自身のブース内で行ってください。ブースを離れての宣伝や接客・販売はお客さまおよび他の出店者の迷惑になるためご遠慮ください。やむを得ずブース外で接客を行う際はお客さまや他の出店者に迷惑がかからぬようご配慮ください。

近隣ブースへの迷惑行為、マナー違反、禁止商品の販売等が発覚した場合は営業途中でも出店を即時取り消す場合がございます。(途中出店取り消しの場合は出店料の返却はいたしません。)

【売上報告について】

出店者の方には「アンケートおよび売上報告」を記入していただきます。

今後のイベントおよび運営管理の改善に使用させていただきますのでご協力ください。

【販売条件】

下記の条件を満たした生産者、販売者、団体の出店が可能です。物販ブースでの販売を伴わないPRや勧誘目的の出店は禁止させていただいております。

(下記の条件に関わらず、実行委員会の判断により出店をお断りする場合がございます。)

① 農産物に関して

安全や環境に配慮した栽培であること（有機 JAS 認定者、特別栽培認定者、エコファーマーなど）

自然農法や出店者独自の栽培方法など、消費者にとって安心・安全な農産物

代理販売の場合は、生産者から直接仕入れて販売している方（市場からの仕入れ販売はご遠慮いただいております）

② 加工食品・加工品に関して（下記項目全てを満たしていること）

原料の原産地（原産国）が明確であること。

合成保存料、着色料などの添加物が使用されていないこと。

製造工程が明らかであること。

加工品を製造・販売する場合は、管轄保健所で営業許可を受けた施設で調理、包装して製品にし、ラベルに食品表示（名称、原材料名、内容量、期限表示、保存方法、製造所所在地）を記載された物を販売してください。※新規出店者および新たに商品を追加する場合は、事務局で確認させていただく場合がございます。

「オーガニック」・Organic」・「有機」の表記をする場合は認定を受けてください※認定団体、認定番号、団体名、内容明記資料等を提出していただく場合があります。詳しくは、農林水産省「有機加工食品 検査認証制度ハンドブック（改定第5版）」(http://www.maff.go.jp/j/jas/jas_kikaku/pdf/nosan_handbook_5.pdf) をご確認ください。

③ 精肉・鮮魚・乳製品に関して

精肉・鮮魚・乳製品に関して、取扱いができない場合があります。（保健所の指導により設備環境が整った場合のみ販売を許可）

精肉・鮮魚・乳製品の加工品の販売希望者は、運営まで必ずお問合せください。※ 精肉・鮮魚・乳製品以外でも、運営及び保健所の判断により販売できない商品もあります。

④ 販売可能な商品一覧

ジュース、酒類（ビン、缶のまま販売。カップでの提供は不可。酒類は要酒販免許・税務署届出）

野菜、果物、漬物等加工品（浅漬け不可）、菓子類（生菓子不可）

菓子類は菓子製造業許可を受けた施設で製造していること。お申込みに際して営業許可証を事前に確認させていただきます。

雑貨等は、特に規制はありません。

魚の干物など塩乾物（一夜干し等要冷蔵品は不可）

上記以外の食品を販売される場合は運営までお問合せください。他地区で販売可能な食品も条例等により販売不可になる場合があります。

⑤ キッチンカーに関して

食品に関する自動車関係営業許可を得ている団体に限ります。

お申込みに際して営業許可証を事前に確認させていただきます。

出店日には必ず営業許可書、もしくは許可ステッカーを来場者にも見えるように提示して下さい。

車外に商品を陳列して販売することはできません。

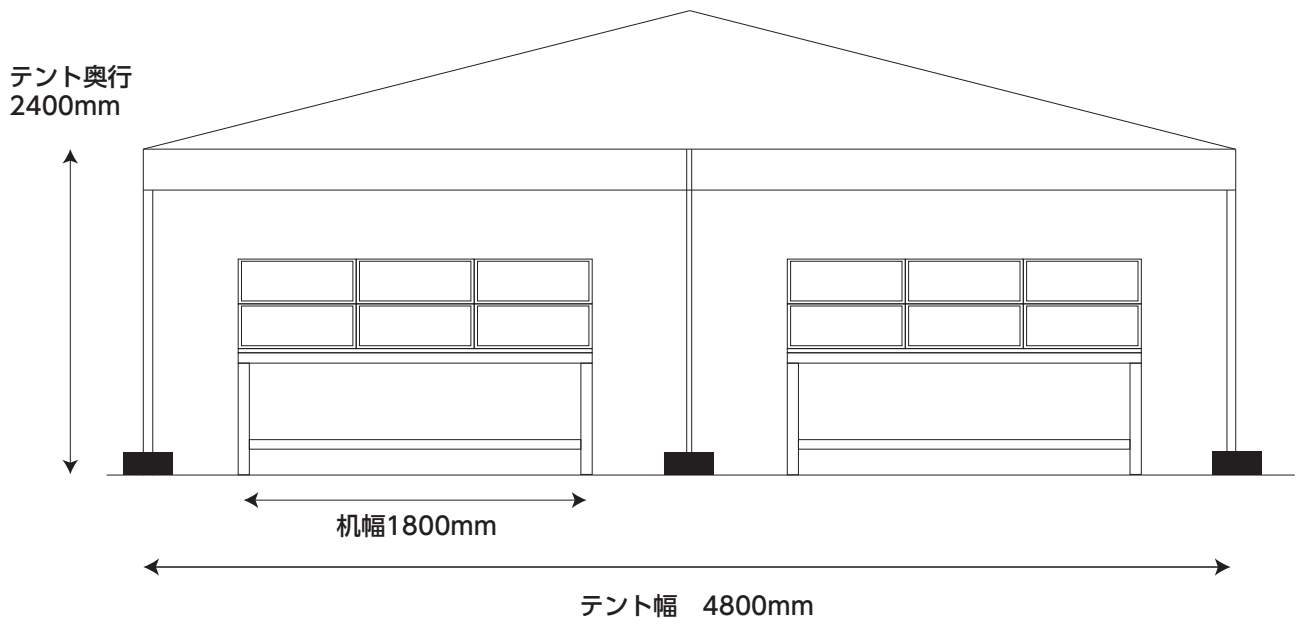
食品衛生責任者の証明書ならびに当日営業に食品衛生責任者がいることが条件になります。

飲食に関する賠償保険に必ずご加入いただき、運営までコピーをご提出いただきます。（PL 保険等）・帽子、エプロン、手袋は必ず着用いただき、衛生面に最大限の注意を払い、事故、苦情等が発生しないようにしてください。

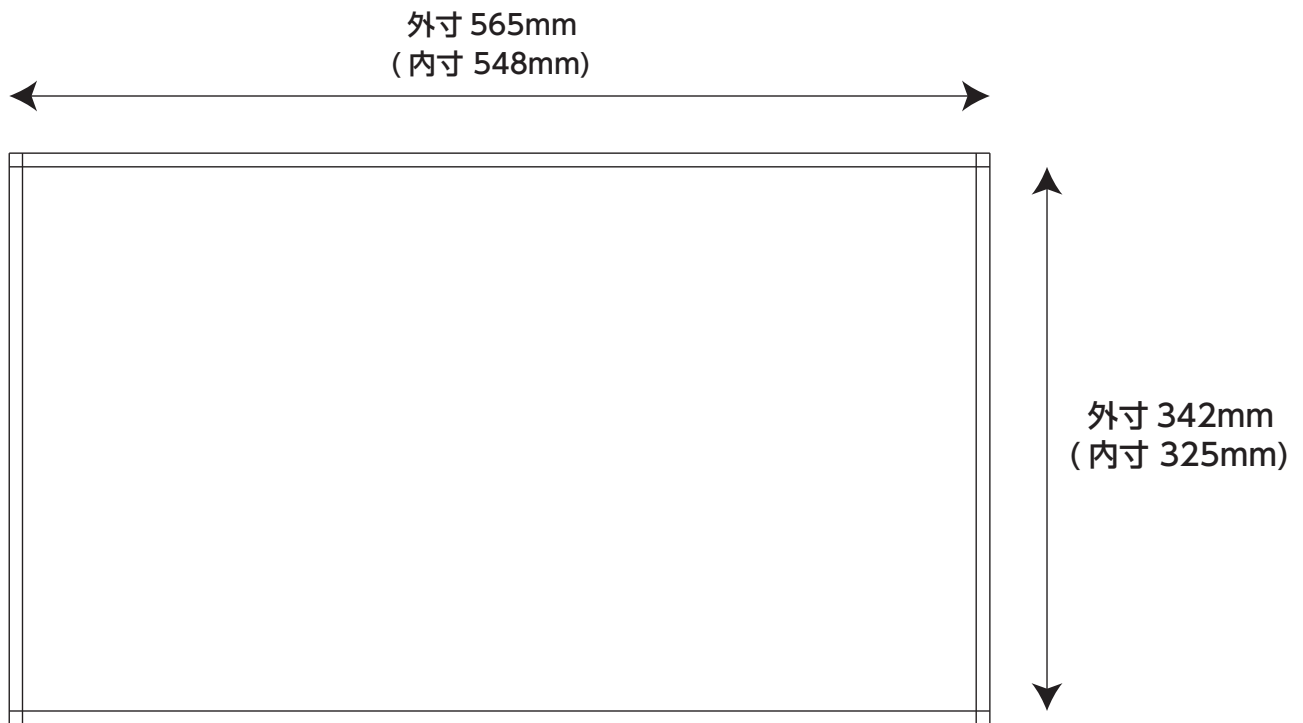
過去1年間食中毒の事故歴がないことが出店条件となります。

各キッチンカーは、ゴミ箱（燃えるゴミ、缶、ビン）を必ず設置いただき、出店の際に出たゴミは必ずお持ち帰りいただきますようご協力お願いいたします。

6. ブース計画 / レイアウト



【木箱サイズ】



1ブース出店につきテーブル、木箱6箱・傾斜台セット貸出（※木箱6箱・傾斜台が追加で必要な方はご相談ください。）

テーブルサイズ（約W1800×D450×H700mm）

※出店申込みをしていただき、実行委員会より【出店確定】のご連絡を差し上げた方のみ出店とさせていただきます。

【出店者都合によるキャンセルに関して】

出店者都合によるキャンセルや、無断での遅刻等に関しては、次回以降のご出店をお断りさせていただく場合がございます。

【中止に関して】

下記の基準に基づき判断します。中止の際は、ウェブページで公表およびメール等にてご連絡いたします。 ※中止になった場合、順延は基本的にございません。

下記の＜基準1＞＜基準2＞に該当の場合、または実行委員会が中止と判断した場合

＜基準1＞（前日前17時時点の気象庁発表の東京地方の降水確率に基づく）

【1】【2】のいずれもが下記の降水確率に達した場合は、中止とさせていただきます。

【1】6－12時 70%

【2】12－18時 70%

＜基準2＞（当日朝5時の開催決定後の中止）

台風、強風等の悪天候でテントなど会場設営が困難な場合、中止にさせていただきます。

※中止決定後、開催回ご出店者全員にメールにてお知らせいたします。また、ウェブページ、Facebook等にて中止の発表も行いますので、必ず前日のメール受信及びウェブページ、Facebookの確認をお願いいたします。

※当日遅刻・キャンセルされる場合はご連絡ください。

【実行委員会連絡先】

電話：03-6661-6326 営業時間：10:00～18:00（土日祝休み）

6. クーポン対応協力のお願い



芝浦アイランド住民約 4,000 世帯へチラシの全戸投函をしております、そのチラシに「500 円以上のお買い物の際にご利用いただける 100 円 OFF クーポン」を付けております。

こちらに関しましては、出店料お支払いの際にキャッシュバック精算させていただきますので、チラシから切り離していただいて、売上報告書と合わせて精算時に受付へご提出ください。

7. マルシェイメージ

